

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO "RIVA 1"**

38066 Riva del Garda - Viale D. Chiesa, 12 - Tel. 0464/553088 - C.F. 93013000224

www.rival.it – e-mail: segr.rival@scuole.provincia.tn.it

Spazio riservato alla Segreteria

Prot. n.

/ 6.1

Fascicolo

del

USCITE TEMPORANEE A PIEDI SUL TERRITORIO

I sottoscritti _____
responsabili dell'alunno/a _____
iscritto/a alla classe _____ sez. _____ della Scuola Primaria di _____ /
Secondaria di primo grado "Damiano Chiesa"

AUTORIZZANO

l'alunno/a ad uscire dalla scuola accompagnato dal proprio insegnante, per attività programmate in orario di servizio (museo, biblioteca, campo sportivo, ecc.), nell'ambito del territorio comunale di Riva del Garda, Arco, Nago-Torbole, Tenno, a partire dal primo giorno di lezione del presente anno scolastico fino al termine delle lezioni del terzo anno della SSPG,

Luogo e data _____

Firma dei responsabili

_____**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Art. 13 Reg. UE 2016/679

- **titolare del trattamento:** IC Riva 1;
- **finalità del trattamento:** adempimento delle funzioni istituzionali correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui il titolare è competente;
- **base del trattamento:** esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri;
- **trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati:** il trattamento potrebbe riguardare dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- **modalità del trattamento:** tutti i dati sono trattati in forma cartacea ed elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR;
- **obbligatorietà del conferimento:** il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di rispondere in tutto o in parte alle richieste presentate dagli interessati e dare esecuzione a quanto di spettanza;
- **comunicazione, diffusione e destinatari:** i dati possono essere comunicati ai soli terzi legittimati. I dati comunicati non saranno trasferiti extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. I dati possono essere conosciuti dal titolare e dagli incaricati del trattamento appositamente istruiti. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, qualora necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati. Il loro elenco è sempre accessibile presso la sede del titolare;
- **durata del trattamento e periodo di conservazione:** i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere tra le parti e saranno successivamente conservati per il tempo di legge;
- **diritti dell'interessato:** l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Re. UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR;
- **responsabile Protezione Dati (RPD/DPO):** la nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: avvmatteograzioli@puntopec.it.