



PIANO DI STUDIO DI ISTITUTO

ITALIANO

PRIMO BIENNIO

ASCOLTARE E PARLARE

COMPETENZA	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>INTERAGIRE E COMUNICARE ORALMENTE IN CONTESTI DI DIVERSA NATURA</p>	<p>Quando ascolta, l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• mantenere l'attenzione per un tempo sufficiente a comprendere il messaggio• ascoltare attivamente gli interventi dei compagni• ascoltare e comprendere il contenuto di brevi testi di vario genere letti dall'insegnante• ascoltare e comprendere istruzioni e semplici indicazioni di uso pragmatico• comprendere nuovi termini o espressioni in base al contesto verbale e non verbale. <p>Quando comunica, l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• esprimersi in modo chiaro e comprensibile, strutturando una frase in modo compiuto• rispettare la successione temporale nell'esposizione	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• semplici norme di comportamento che favoriscono e predispongono all'ascolto e agli scambi comunicativi• il lessico di base per comprendere il messaggio• lo scopo del messaggio. <ul style="list-style-type: none">• il lessico di base per esprimersi in modo chiaro e comprensibile• semplici connettivi per dare ordine al discorso.

- utilizzare un lessico appropriato facendo un graduale uso di termini nuovi.

Negli scambi comunicativi l'alunno/a è in grado di:

- partecipare ad una conversazione rispettando il proprio turno
- esprimere in modo chiaro e comprensibile idee, stati d'animo ed esperienze
- partecipare a scambi comunicativi di gruppo, seguendo lo sviluppo degli argomenti.

- le regole della conversazione
- i ruoli all'interno di un gruppo (adulti e pari).

LEGGERE

COMPETENZA	ABILITÀ	CONOSCENZE
LEGGERE, ANALIZZARE E COMPREDERE TESTI	<p>Nella lettura l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• leggere ad alta voce testi noti pronunciando correttamente le parole e rispettando la punteggiatura• utilizzare la tecnica della lettura silenziosa• comprendere ed eseguire consegne di lavoro scritte. <p>Nell'analisi del testo l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• saper eseguire la lettura analitica di brevi testi per comprendere gli elementi principali (protagonista, luoghi, tempo)• comprendere un testo letto cogliendone le informazioni principali• indicare le sequenze in cui si articola un semplice testo narrativo (inizio - svolgimento - conclusione)• riconoscere alcune tipologie testuali• ricavare il significato di parole nuove in base al contesto.	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• i diversi tipi di carattere• la corretta pronuncia di suoni difficili (digrammi, trigrammi,...)• modalità di lettura : ad alta voce e silenziosa• i principali segni di interpunzione: punto fermo, virgola, punto interrogativo, esclamativo. <ul style="list-style-type: none">• gli elementi del testo: protagonista, antagonista, luogo e tempo• alcune tipologie testuali.

SCRIVERE

COMPETENZA	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>PRODURRE TESTI IN RELAZIONE A DIVERSI SCOPI COMUNICATIVI</p>	<p>L'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• realizzare una completa e sicura automazione della scrittura in corsivo con la consapevolezza del rapporto fonema/grafema• rispettare le principali convenzioni ortografiche e sintattiche• usare in modo corretto la punteggiatura:<ul style="list-style-type: none">- il punto fermo alla fine di una frase- la virgola negli elenchi- il punto interrogativo ed esclamativo• scrivere frasi in modo autonomo• produrre un breve e semplice testo in modo guidato.	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• le diverse tipologie di carattere• le principali regole ortografiche• i principali segni di interpunzione• la struttura della frase minima.

RIFLETTERE SULLA LINGUA

COMPETENZA	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>RIFLETTERE SULLA LINGUA E SULLE SUE REGOLE DI FUNZIONAMENTO</p>	<p>L'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• conoscere l'ordine alfabetico• riconoscere e rispettare le principali convenzioni grafiche ed ortografiche• riconoscere ed utilizzare i principali segni di punteggiatura• conoscere le principali regole per la suddivisione in sillabe• scoprire, riconoscere e denominare (con lessico d'uso quotidiano) le parti principali del discorso• analizzare frasi, riflettendo sulla loro accettabilità linguistica• rispettare la concordanza delle parole all'interno della frase• ampliare progressivamente il lessico.	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• le principali convenzioni grafiche ed ortografiche• i principali segni di punteggiatura• le principali categorie morfo-sintattiche• la struttura della frase.

SECONDO BIENNIO

ASCOLTARE E PARLARE

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>INTERAGIRE E COMUNICARE ORALMENTE IN CONTESTI DI DIVERSA NATURA</p>	<p>Quando ascolta, l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• distinguere tra sentire ed ascoltare• mantenere l'attenzione per un tempo sufficiente a comprendere il messaggio• distinguere ciò che comprende da ciò che non comprende e porre domande per migliorare la comprensione. <p>Quando comunica, l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• partecipare ad un dialogo, ad una conversazione, ad una discussione e prendere la parola rispettando il proprio turno• ascoltare e rispettare le posizioni altrui, aggiungere informazioni pertinenti• esprimere in modo chiaro proprie esperienze ed emozioni rispettando l'ordine logico e cronologico	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• modalità di ascolto efficace (possibili elementi di disturbo e atteggiamenti favorevoli all'ascolto)• il lessico di uso quotidiano e relativo ad argomenti di esperienza personale o trattati in classe.• modalità che regolano la conversazione e la discussione• gli aspetti formali della comunicazione interpersonale (forme di cortesia, registri comunicativi, ...)• gli elementi fondamentali della struttura della frase semplice.

	<ul style="list-style-type: none">• utilizzare nuovi termini ed espressioni. <p>Nell'esposizione verbale l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• organizzare un breve intervento su un tema affrontato in classe o un argomento di studio con l'ausilio di schemi, mappe e/o scalette• riferire su esperienze personali organizzando l'esposizione in modo chiaro, completo e rispettando un ordine logico e/o cronologico.	<ul style="list-style-type: none">• le prime strategie per esporre: pianificazione degli interventi con l'utilizzo di schemi e/o scalette• i criteri per l'esposizione orale, in particolare il criterio logico e cronologico• il lessico di uso quotidiano e lessico specifico relativo alle discipline di studio.
--	---	---

LEGGERE

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>LEGGERE, ANALIZZARE E COMPRENDERE TESTI</p>	<p>Nella lettura l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• leggere ad alta voce testi di varia tipologia, anche a prima vista, pronunciando in modo corretto le parole e rispettando le principali indicazioni di punteggiatura• utilizzare modalità di lettura silenziosa. <p>Nell'analisi del testo l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• riconoscere le informazioni principali di un testo• distinguere alcune tipologie testuali individuandone gli elementi caratteristici:<ul style="list-style-type: none">- riconoscere in un testo narrativo elementi fondamentali e principali sequenze- riconoscere in un testo dato gli elementi descrittivi- seguire istruzioni scritte di semplici testi	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• modalità di lettura silenziosa e ad alta voce• la punteggiatura: punto fermo, virgola, punto esclamativo, punto interrogativo, due punti.• alcune tipologie testuali: testo narrativo, descrittivo, regolativo, informativo e poetico• le funzione di titoli, immagini e didascalie• modalità di utilizzo dei dizionari• gli elementi costitutivi del testo narrativo: personaggi, tempo, luogo, fatti ed azioni

	<p>regolativi</p> <ul style="list-style-type: none">- individuare le informazioni principali in semplici testi informativi- riconoscere in un testo poetico l'argomento e le principali caratteristiche formali <ul style="list-style-type: none">• utilizzare titolazioni, immagini e didascalie per ricavare informazioni prima della lettura• iniziare a riconoscere le informazioni implicite del testo facendo semplici inferenze, anche con la guida dell'insegnante• dedurre il significato di parole ed espressioni non conosciute utilizzando il contesto, sia verbale che non verbale• consultare dizionari con la guida dell'insegnante• rispondere in modo completo a semplici domande, inerenti al testo letto.	<ul style="list-style-type: none">• l'articolazione del testo narrativo; sequenze narrative, descrittive e dialogiche• le principali caratteristiche del testo descrittivo, informativo, regolativo e poetico.
--	--	---

SCRIVERE

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>PRODURRE TESTI IN RELAZIONE A DIVERSI SCOPI COMUNICATIVI</p>	<p>L'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• rispettare le principali convenzioni ortografiche• scrivere frasi e semplici periodi curando la morfologia, la concordanza e l'ordine delle parole• utilizzare i principali segni di punteggiatura• riconoscere e correggere gli errori di ortografia segnalati• utilizzare uno schema di riferimento per l'elaborazione di un testo descrittivo e narrativo• raccontare un'esperienza personale o condivisa rispettando l'ordine logico e la coerenza narrativa• riassumere con il supporto di immagini e titoli il contenuto di un semplice testo narrativo• rielaborare testi narrativi e poetici.	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• elementi e regole di ortografia• le fondamentali strutture morfosintattiche della lingua italiana• segni di punteggiatura e funzioni principali• il lessico per la descrizione in base ad esperienze sensoriali• struttura e modalità di organizzazione di un testo descrittivo e narrativo• i principali connettivi logici e temporali• semplici tecniche per l'avvio al riassunto di un testo narrativo• la tecnica del ricalco; le rime alternata e baciata.

RIFLETTERE SULLA LINGUA

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>RIFLETTERE SULLA LINGUA E SULLE SUE REGOLE DI FUNZIONAMENTO</p>	<p>L'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • scrivere in modo ortograficamente corretto • riconoscere scopi diversi nella comunicazione • scoprire, riconoscere, denominare e analizzare le parti principali del discorso • modificare le parti variabili del discorso • scoprire, riconoscere e denominare gli elementi basilari della frase semplice (soggetto, predicato, espansione) • valutare accettabilità/ non accettabilità logica e grammaticale di parole e semplici frasi. 	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le regole ortografiche • le principali categorie linguistiche, nelle loro linee essenziali: nomi, articoli, aggettivi, pronomi, forma attiva dei verbi nel modo indicativo, preposizioni e congiunzioni coordinative • parole semplici, derivate, alterate, composte • sinonimi e contrari • i meccanismi di trasformazione delle parti variabili del discorso • la struttura della frase: soggetto, predicato, espansioni.

TERZO BIENNIO

ASCOLTARE E PARLARE

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
INTERAGIRE E COMUNICARE ORALMENTE IN CONTESTI DI DIVERSA NATURA	<p>Quando ascolta, l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• concentrarsi sul discorso dell'insegnante o di un altro emittente• formulare domande• partecipare con apporti pertinenti. <p>Quando interviene, l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• pronunciare le parole in modo chiaro e comprensibile• esporre in modo appropriato le proprie idee ed esperienze• selezionare le informazioni significative adatte allo scopo• partecipare ad un dialogo, ad una conversazione, ad una discussione rispettando i tempi e il proprio turno di parola• esporre gli argomenti trattati in classe• utilizzare alcuni termini specifici.	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• gli elementi della comunicazione• la differenza tra sentire e ascoltare.• i principali elementi di fonetica• il vocabolario di base• l'ordine logico-temporale di fatti ed esperienze• le prime strategie di pianificazione per un'esposizione orale• gli aspetti formali della comunicazione• il riconoscimento e il rispetto dei ruoli.

LEGGERE

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>LEGGERE, ANALIZZARE E COMPRENDERE TESTI</p>	<p>Quando legge, l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• leggere in modo corretto• riconoscere gli artifici tipografici ed impaginativi• riconoscere alcune tipologie testuali evidenziandone le principali caratteristiche• individuare gli scopi comunicativi del messaggio• operare collegamenti con le proprie esperienze• riconoscere, anche guidato, il messaggio di un testo.	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• la punteggiatura: elementi e funzioni principali• l'articolazione del testo in sequenze• le strategie di lettura• le principali tipologie testuali: cronaca, testo descrittivo, fiaba, favola, testo narrativo, testo regolativo, testo poetico• tabelle, schemi, grafici, ...

SCRIVERE

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>PRODURRE TESTI IN RELAZIONE A DIVERSI SCOPI COMUNICATIVI</p>	<p>Quando scrive, l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• gestire con ordine lo spazio pagina• rispettare le regole ortografiche e della punteggiatura• costruire periodi semplici rispettando morfologia, sintassi, coerenza e coesione• scegliere il registro linguistico in relazione alla tipologia del testo• raccogliere le idee• rivedere e correggere il testo prodotto. <p>Nel produrre testi di diverso tipo e scopo l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• predisporre uno schema• organizzare il testo secondo un ordine logico e cronologico• riscrivere modificando tempi, luoghi e personaggi• riassumere selezionando le informazioni principali.	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• l'impostazione dello spazio foglio• le regole ortografiche• le regole morfosintattiche della lingua italiana• le fasi della produzione scritta: ideazione, pianificazione, stesura e revisione• alcune tipologie testuali• le modalità di stesura di un testo di vario genere.

RIFLETTERE SULLA LINGUA

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>RIFLETTERE SULLA LINGUA E SULLE SUE REGOLE DI FUNZIONAMENTO</p>	<p>L'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• impostare in modo appropriato semplici frasi nella produzione scritta e orale• usare strategie per ampliare il proprio vocabolario• riconoscere ed utilizzare adeguatamente le parti variabili e invariabili del discorso.	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• gli elementi costitutivi della comunicazione• alcune funzioni linguistiche.• le principali regole ortografiche e sintattiche• le parti variabili e invariabili del discorso.

QUARTO BIENNIO

ASCOLTARE E PARLARE

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>INTERAGIRE E COMUNICARE ORALMENTE IN CONTESTI DI DIVERSA NATURA</p>	<p>Quando ascolta, l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• concentrarsi sul discorso dell'insegnante o di un altro emittente• formulare domande• partecipare con apporti pertinenti• comprendere il contenuto. <p>Quando interviene, l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• esporre in modo adeguato le proprie idee ed esperienze• selezionare le informazioni significative adatte allo scopo• partecipare ad un dialogo, ad una conversazione, ad una discussione rispettando i tempi e il proprio turno di parola• esporre gli argomenti trattati in classe o personali pianificando il proprio intervento• utilizzare termini appropriati.	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• gli elementi della comunicazione• modalità dell'ascolto efficace. <ul style="list-style-type: none">• l'ordine logico-temporale di fatti ed esperienze• le prime strategie di pianificazione per un'esposizione orale• gli aspetti formali della comunicazione• il riconoscimento e il rispetto dei ruoli.

LEGGERE

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>LEGGERE, ANALIZZARE E COMPRENDERE TESTI</p>	<p>Quando legge, l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• leggere in modo corretto• riconoscere gli artifici tipografici ed impaginativi• riconoscere alcune tipologie testuali evidenziandone le principali caratteristiche• individuare gli scopi comunicativi del messaggio• operare collegamenti con le proprie esperienze• riconoscere, anche guidato, il messaggio di un testo.	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• i segni di punteggiatura• l'articolazione del testo in sequenze• le strategie di lettura• le principali tipologie testuali: cronaca, testo descrittivo, fiaba, favola, testo narrativo, testo regolativo, testo poetico• le mappe concettuali• tabelle, schemi, grafici, ...

SCRIVERE

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>PRODURRE TESTI IN RELAZIONE A DIVERSI SCOPI COMUNICATIVI</p>	<p>Quando scrive, l'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• rispettare le regole dell'ortografia e della punteggiatura• costruire periodi rispettando morfologia, sintassi, coerenza e coesione• scegliere il registro linguistico in relazione alla tipologia del testo• pianificare la produzione di un elaborato utilizzando strategie diverse• rivedere e correggere il testo prodotto• organizzare il testo secondo un ordine logico e cronologico• riassumere selezionando le informazioni principali.	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• le regole ortografiche e morfosintattiche• le fasi della produzione scritta: ideazione, pianificazione, stesura e revisione• alcune tipologie testuali• tecniche di stesura di un testo• tecniche di revisione del testo• l'impostazione dello spazio foglio.

RIFLETTERE SULLA LINGUA

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p>RIFLETTERE SULLA LINGUA E SULLE SUE REGOLE DI FUNZIONAMENTO</p>	<p>L'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• utilizzare la conoscenza delle strutture linguistiche per la produzione orale e scritta• usare strategie per ampliare il proprio vocabolario• riconoscere la funzione delle diverse parti del discorso• riconoscere gli elementi principali della sintassi semplice e complessa• riconoscere la funzione dei registri linguistici.	<p>L'alunno/a conosce:</p> <ul style="list-style-type: none">• gli elementi costitutivi della comunicazione• alcune funzioni linguistiche e registri linguistici• le principali regole ortografiche e sintattiche• le parti variabili e invariabili del discorso• la sintassi della proposizione e del periodo.