



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO "RIVA 1"

38066 Riva del Garda - Viale D. Chiesa, 12 - Tel. 0464/553088 - C.F. 93013000224

[www.rival1.it](http://www.rival1.it) - e-mail: [segr.rival1@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.rival1@scuole.provincia.tn.it)

### INFORMAZIONI PER L'ATTIVAZIONE DELL'ACCOUNT G SUITE FOR EDUCATION

Il nostro Istituto ha deciso di ampliare le opportunità per gli alunni utilizzando le tecnologie digitali a scuola, attivando la piattaforma G Suite for Education, che consente di comunicare e di gestire contenuti digitali con grande semplicità e flessibilità. La piattaforma garantisce sicurezza e privacy, connessione e interoperabilità, comunicazione facilitata tra docenti e studenti. Tutti gli studenti hanno accesso ad una serie di servizi, tra i quali: e-mail personale: [cognome.nome@rival1.net](mailto:cognome.nome@rival1.net), con spazio di archiviazione illimitato; Google Drive, che permette di archiviare online tutti i tipi di file, senza limiti di spazio; Google Classroom, per avere una classe virtuale nella quale lavorare attivamente e interagire con i docenti.

I servizi principali di G Suite for Education per gli studenti della nostra istituzione scolastica vengono forniti all'istituto scolastico in conformità all'"Accordo GSuite for Education" e alla "Modifica elaborazione dati GSuite for Education". I servizi vengono offerti esclusivamente per uso scolastico e didattico, pertanto la piattaforma Google Suite for Education fornita dal nostro Istituto ad alunni e docenti è impostata in modo che l'account [cognome.nome@rival1.net](mailto:cognome.nome@rival1.net), creato dalla scuola per ogni singolo alunno non possa essere usato al di fuori della piattaforma per scopi personali (ricevere/inviare/condividere materiale file, video ecc. proveniente da e verso l'esterno della piattaforma).

L'obiettivo di questa iniziativa è fornire supporti, attraverso le tecnologie di rete, all'attività didattica e alla circolazione di informazioni interne, tramite l'uso di tre funzioni principali e relative applicazioni:

- **Comunicazione:** Gmail, Hangouts, Calendar, Gruppi, Google+
- **Archiviazione:** Drive
- **Collaborazione:** condivisione di Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Sites e di Google Classroom per la gestione di una classe virtuale.

Agli studenti delle classi coinvolte sarà assegnata una casella postale composta dal proprio cognome e nome seguita dal nome di dominio della scuola ([cognome.nome@rival1.net](mailto:cognome.nome@rival1.net)). Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio vi invitiamo a visitare le seguenti pagine web:

**Informazioni sulla privacy e la sicurezza di Google Suite for Education:** <https://support.google.com/a/answer/60762?hl=it>.

**Termini di servizio:** <https://www.google.com/policies/terms/>.

**Norme sulla privacy:** <https://www.google.com/policies/privacy/>.

Ai fini del rispetto del Regolamento Europeo UE/2016/679 in materia di protezione dati personale, si fornisce la seguente informativa.

#### INFORMATIVA PRIVACY

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'articolo 5 del Regolamento, l'istituzione scolastica Le fornisce le informazioni richieste dal' articolo 13 del Regolamento (raccolta dati presso l'Interessato).

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati.

La informiamo che i dati saranno trattati dalla nostra istituzione scolastica, **Istituto Comprensivo Riva 1**, che è la titolare del trattamento nella persona del legale rappresentante (dirigente scolastico), e che può essere contattata ai seguenti recapiti:

**indirizzo:** Viale Damiano Chiesa, 12 38066 Riva del Garda (TN) - tel . 0464 553088

**Email:** [dir.rival1@scuole.provincia.tn.it](mailto:dir.rival1@scuole.provincia.tn.it) - **Pec:** [rival1@pec.provincia.tn.it](mailto:rival1@pec.provincia.tn.it)

Il dirigente pro tempore dell'istituzione scolastica è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali di Suo/a figlio/a minore sul quale esercita la responsabilità genitoriale, e all'esercizio dei Suoi diritti, potrà rivolgersi oltre che al dirigente pro tempore dell'Istituzione scolastica, al Responsabile della protezione dei dati, che può essere contattato al seguente recapito: [avvmatteograzioli@puntopec.it](mailto:avvmatteograzioli@puntopec.it).

Il trattamento dati personali di Suo/a figlio/a sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.



## 1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati del minore sul quale viene esercitata la responsabilità genitoriale sono stati raccolti presso l'interessato.

## 2. BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Tratteremo i dati di Suo/a figlio/a per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento).

Nel corso del trattamento, saranno applicate in particolare le seguenti disposizioni: legge 27 dicembre 2006, n. 296, articolo 1, comma 622; Decreto Ministeriale 22 agosto 2007 n. 139 "Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione"; legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 (Legge provinciale sulla scuola) in particolare art. 109 bis "Piano Provinciale per la scuola digitale" comma 1; deliberazione della Giunta Provinciale n. 1941 del 24 novembre 2017.

I dati saranno trattati per istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario.

Previo consenso dell'interessato (articolo 6, paragrafo 1, lettera a), del Regolamento), Google potrà comunicare le informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google. E' riconosciuto il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per adempiere un obbligo legale (articolo 6, paragrafo 1, lettera c), del Regolamento) l'istituzione scolastica, anche tramite Google, potrà comunicare le informazioni personali a enti pubblici, autorità giudiziarie e altri soggetti per: adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti giudiziari o richieste del governo obbligatorie; applicare i termini di servizio indicati da Google, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni; individuare, prevenire o far fronte in altro modo ad attività fraudolenta, problemi tecnici o di sicurezza; tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza degli utenti e della collettività, come richiesto o consentito dalla legge.

Il trattamento dei dati personali richiesti per l'attivazione dell'account e del relativo utilizzo della piattaforma è obbligatorio.

## 3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati di Suo/a figlio/a saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra da addetti al trattamento dei dati specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare del trattamento, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento.

Sul responsabile del trattamento dati nel caso di G Suite si rinvia al seguente link:

<https://privacy.google.com/businesses/processorterms/>

Nel caso specifico tali attività saranno svolte da Google Ireland Limited, una società costituita in conformità alle leggi irlandesi, con sede presso Gordon house, Barrow Street, Dublino 4, Irlanda. Per ulteriori precisazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia al seguente link: [https://gsuite.google.com/terms/education\\_privacy.html](https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html)

## 4. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I dati potranno essere conosciuti dalle persone autorizzate al trattamento, specificamente individuate in base ai trattamenti da effettuare.

Previo consenso dell'interessato, Google potrà comunicare informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google.

I dati potranno essere comunicati per adempiere un obbligo legale, come specificato nelle finalità di trattamento.

Per l'elaborazione esterna, Google potrà comunicare i dati personali a società consociate o ad altre aziende o persone di sua fiducia affinché li elaborino per suo conto, in base alle sue istruzioni e nel rispetto delle sue Norme sulla privacy e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza.

I dati personali potranno essere diffusi in altri casi solo se ciò è previsto da una specifica disposizione normativa.

## 5. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali potranno essere trasferiti negli Stati Uniti con le garanzie previste dalla normativa relativa all'EU-US Privacy Shield (<https://www.privacyshield.gov>)

## 6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati di sistema verranno conservati da Google per il periodo di tempo necessario specificato nel link

<https://policies.google.com/technologies/retention>. I dati presenti nei server dell'Istituzione scolastica saranno cancellati al termine del percorso scolastico dello studente.

## 7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare in ogni momento i Suoi diritti in relazione ai dati trattati, in base ai quali potrà in particolare: chiedere l'accesso ai dati personali di Suo/a figlio/a, anche per ottenere copia degli stessi; ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti; se ne ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento, esercitare il diritto di limitazione o chiedere la cancellazione dei dati.

Lei, inoltre, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.



Il Dirigente Scolastico  
Massimiliano Latino